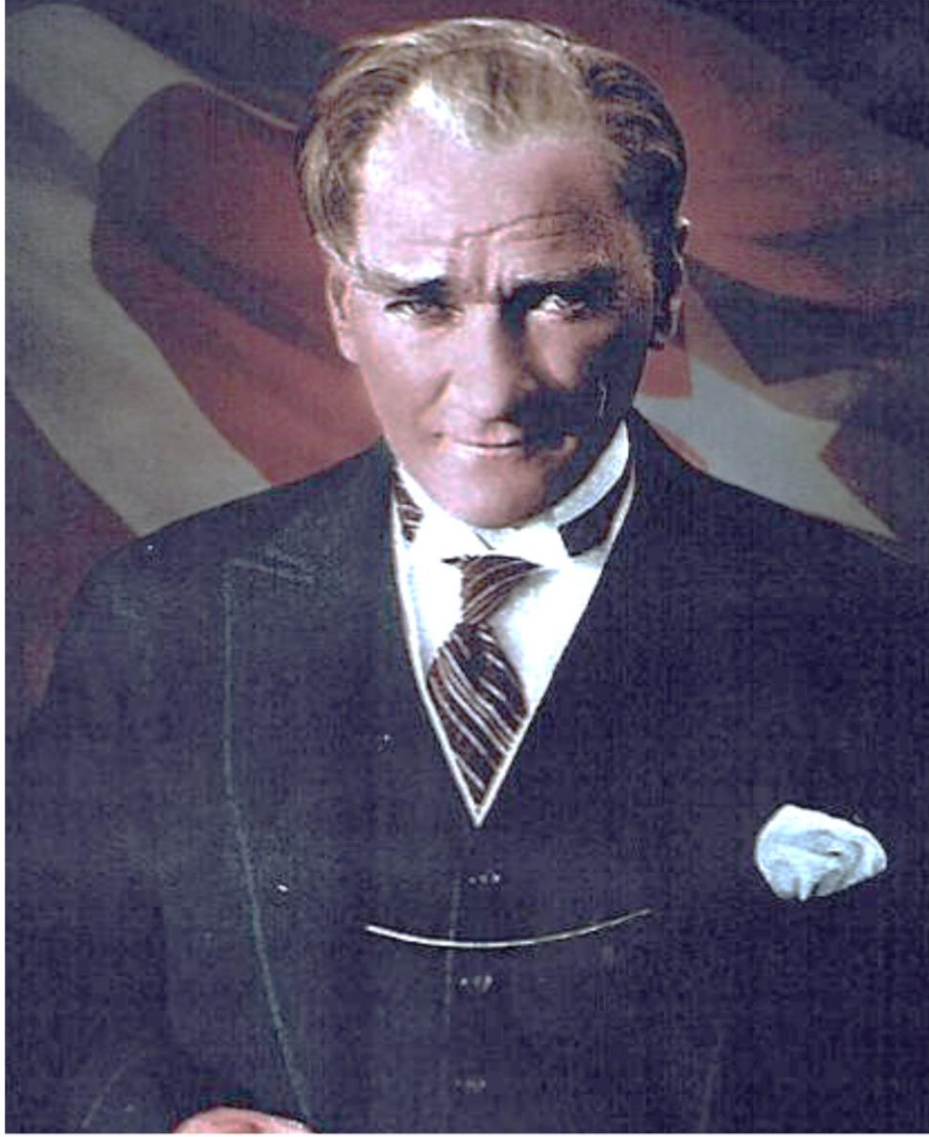


T.C
KADIKÖY KAYMAKAMLIĞI
50. YIL CUMHURİYET FERİDUN
TÜMER MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar ya da ileri değil geri bakmak cehalet ve gafletinde bulunanlar, dünya medeniyetinin coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: KADIKÖY	
Adres:	Caddebostan Mah./ Cemil Topuzlu Cad./ Kavaklı Sok./ No:30	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/qBVdXe9b6cQ2
Telefon Numarası:	02163606122	Faks Numarası:	02163606144
e- Posta Adresi:	763480@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://feriduntumermtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	763480	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)

SUNUŞ



Stratejik plan aklımızda olan hedefleri daha sistematik bir şekilde ortaya çıkarmak ve bunları tüm bölümlere yayarak okul kaynaklarını ve enerjisini bu hedeflere doğru yönlendirmektir. Stratejik plan amacın gerçekçi olup olmadığının anlaşılmasında oldukça yararlıdır. “Nerede olmak istiyoruz?” sorusuna verdiği cevaplar hedefleri oluşturur.

Yönetimin belirlenen hedeflere ulaşmak için işlevsel aktivitelerinin yol haritasını çıkartması için karar vermesi süreçlerine rehberlik eder ve böylece pratik verimliliği artırır.

2024- 2028 stratejik planında okulumuza yeni değerler kazandıracağının inancı içindeyiz.

SÜLEYMAN TURGAY ÜNLÜESER

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	SÜLEYMAN TURGAY ÜNLÜESER	OKUL MÜDÜRÜ
2	İLKNUR ÖZDEMİR AKAD	MÜDÜR YARDIMCISI
3	SABRİYE KASAPOĞLU SAVAŞCI	ÇOCUK GELİŞİMİ ÖĞRETMENİ
4	HÜLYA KARAMAN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
5	İLHAN KARA	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
6	DERYA GÜNGÖRMÜŞ	GRAFİK VE FOTOĞRAF ÖĞRETMENİ
7	FATMA DENİZ ÇEİLKBAŞ	ULAŞTIRMA ÖĞRETMENİ
8	PINAR AKKUŞ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	SÜLEYMAN TURGAY ÜNLÜESER	OKUL MÜDÜRÜ
2	İLKNUR ÖZDEMİR AKAD	MÜDÜR YARDIMCISI
3	SABRİYE KASAPOĞLU SAVAŞCI	ÇOCUK GELİŞİMİ ÖĞRETMENİ
4	ÖZGÜL BOLAYIR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
5	İLHAN KARA	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
6	CEYDA KARABIÇAK	TÜRK DİLİ VE EDB. ÖĞRETMENİ
7	FATMA DENİZ ÇEİLKBAŞ	ULAŞTIRMA ÖĞRETMENİ
8	PINAR AKKUŞ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ

1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun Stratejik Plan Hazırlama aşamaları aşağıdaki gibidir;

- Stratejik Plan Hazırlama Komisyonlarının oluşturulması
- Öz Değerlendirme Komisyonlarının hazırlanması ve uygulanması
- Okulumuz içinde anketlerin yapılması
- Mevcut durum analizinin yapılması
- Okulumuzun vizyon, misyon, değerler ve amaçlarının saptanması
- Bilgi formlarının doldurulması
- Stratejik Plan Raporunun hazırlanması
- Raporun Stratejik Planlama Ekibine iletilmesi

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Cumhuriyetin 50. yılında yapıldığı için 50. Yıl Cumhuriyet İlkokulu adını almıştır. 1999 yılında bağışçı vatandaş Feridun Tümer'in adının eklenmesiyle 50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer İlköğretim Okulu olmuştur.

Okulumuzun inşaatı 1973 yılında tamamlanmış; 1974/75 eğitim öğretim yılında iki kat ve 10 derslikle normal öğretim olarak eğitim öğretime başlamış; 1975/1976 öğretim yılında okulun mevcudunun artmasıyla ikili öğretime geçilmiştir. 1978/79 öğretim yılında 3. katı yapılmış ve 16 dersliğe çıkmıştır.

1992/93 öğretim yılında ise ilköğretim okulu statüsüne geçmiş, 1994/95 öğretim yılından ilköğretim okulu olarak 8.sınıftan ilk mezununu vermiştir. 1998/1999 eğitim öğretim yılında ise normal (tekli) öğretime geçilmiştir.

Okulumuz 2013-2014 eğitim öğretim yılında 50.Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretime devam edilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının Mesleki Ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 29.05.2017 tarih ve 778102 sayılı makam onayı ile 50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer Çok Programlı Anadolu Lisesi olan ismi 50.Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirmiştir. Okulumuz dört mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Bu alanlar; bilişim teknolojileri, çocuk gelişimi ve eğitimi, ulaştırma hizmetleri, grafik ve fotoğrafçılık

alanlarıdır.

Okulumuz; İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Sanayi Odası ve İstanbul Ticaret Odası Arasında yapılan Mesleki Eğitim İş Protokolü ile 08.04.2019 Tarih ve E.2978203 Sayılı bakanlık kararıyla özel program ve proje uygulayan bir eğitim kurumu olmuştur.

Okulumuz 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılında, Kalite güvence sistemi kuran ve Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü tarafında yapılan Dış Değerlendirme Raporu'nda yüz tam puan alarak ülkemizin en önemli Mesleki ve Teknik Anadolu liseleri arasında sayılmıştır.

FERİDUN HİLMİ TÜMER KİMDİR?

1923 yılında İstanbul'da doğdu. Bakırköy Kartaltepe İlkokulunu bitirdikten sonra İstanbul Erkek Lisesinin orta ve lise düzeyini bitirip Yüksek Ticaret Okuluna girdi. Daha sonra Yüksek Ticaret Okulunu bitiren Feridun Hilmi TÜMER sanayiciliğe başlamış ve mesleğini sürdürmüştür. Hayatı boyunca;

İstanbul/Eyüp ilçesinde;

Feridun Tümer İlköğretim Okulu,

Reffan Tümer Lisesi,

Reffan Tümer Anaokulunu,

Kadıköy ilçesinde

50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer İlköğretim Okulu ek binası

Bahariye Feridun Tümer Anaokulu'nun inşaatları bağışlarıyla tamamlanmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2020 Eğitim-öğretim yılı ülkemizde olan pandemi sebebiyle uzaktan eğitim olarak gerçekleşmiştir. Devam, devamsızlık bilgileri sistemlere girilmedi. Karne notları 1. Dönem baz alınmıştır.

2020-2021 Eğitim öğretim yılında hibrit olarak devam etmiştir. Pandemi koşullarının öğrenciler üzerinde bıraktığı olumsuzluklar giderilmeye çalışıldı.

2021-2022 İdari kadroda sıklıkla yaşanan değişim sebebiyle, planın uygulanmasında kimi zorluklar yaşanmıştır. Pandeminin etkisiyle akademik ve psikososyal olarak gerilediği gözlemlenen öğrenciler daha iyi bir duruma getirilmeye çalışıldı.

2022-2023 Eğitim öğretimde tam zamanlıya geçilmesiyle birlikte hedeflenen amaçlara ulaşmak için çalışmalar hız kazanmıştır. Sosyal ve kültürel etkinliklere sıklıkla yer verilmiştir. Akademik başarının artırılması için yapılan çalışmalar daha düzenli hale gelmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi	Adı	
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmî Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Başta 12. Kalkınma Planı olmak üzere üst politika belgelerindeki eğitim hedefleri, MEB, İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Kadıköy İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları ile 50. YIL CUMHURİYET FERİDUN TÜMER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ stratejik amaç ve hedefleri birbiriyle karşılaştırılarak uyumlu hale getirilmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Kadıköy İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FAALİYET ALANI 1: ÖĞRETİM EĞİTİM	FAALİYET ALANI 2: REHBERLİK FAALİYETLERİ
<p>Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb</p> <ul style="list-style-type: none"> Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık <p>Mesleki ve Teknik Geziler</p>	<ul style="list-style-type: none"> Veli Öğrenci Öğretmen
FAALİYET ALANI 3: SPOR TİF FAALİYETLER	FAALİYET ALANI 4: KÜLTÜREL, SANATSAL VE SOSYAL
<ul style="list-style-type: none"> Futbol Voleybol Basketbol Bisiklet Kros Masa Tenisi <p>Oryantiring</p>	<p>Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Halk Oyunları Tiyatro Enstrüman</p>
<p>Hizmet-3 Proje çalışmaları</p> <p>HAREZMİ Projesi ODAP</p> <ul style="list-style-type: none"> e-Twinning Projeleri TEKNOFEST Okul Meclisi Veli Akademileri Kadıköy Öncü 	<p>Hizmet-3 Proje çalışmaları Kültürel Projeler</p> <p>Dilimizin Zenginlikleri</p>
FAALİYET ALANI 5: İNSAN KAYNAKLARI FAALİYETLERİ	FAALİYET ALANI 6: OKUL AİLE BİRLİĞİ
<ul style="list-style-type: none"> Öğretmen gezileri Hizmetiçi eğitimler Seminerler Enstrüman kursu Robotik kodlama kursları 	<p>Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler</p> <ul style="list-style-type: none"> Nakit Yardımı Giyim Yardımı Gıda Yardımı Kermesler Geziler
FAALİYET ALANI 7: ÖĞRENCİLERE YÖNELİK FAALİYETLER	FAALİYET ALANI 8: ÖLÇME DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ
<ul style="list-style-type: none"> Kurslar Yarışmalar Sportif faaliyetler Geziler 	<p>Üniversiteye hazırlık amacıyla yapılan deneme sınavları Bilgi toplamaya yönelik anket çalışmaları</p>
FAALİYET ALANI 9: ÖĞRENME ORTAMINA YÖNELİK	FAALİYET ALANI 10: DERS DIŞI FAALİYETLER
<ul style="list-style-type: none"> Atölye eksiklerinin giderilmesi Kültür derslerine yönelik malzeme temini 	<p>Sosyal Kulüp Çalışmaları Sportif çalışmalar Geziler</p>

2.6. Paydaş Analizi

Paydaşlar, 50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin hizmetleri ile ilgisi olan, 50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya 50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ni etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

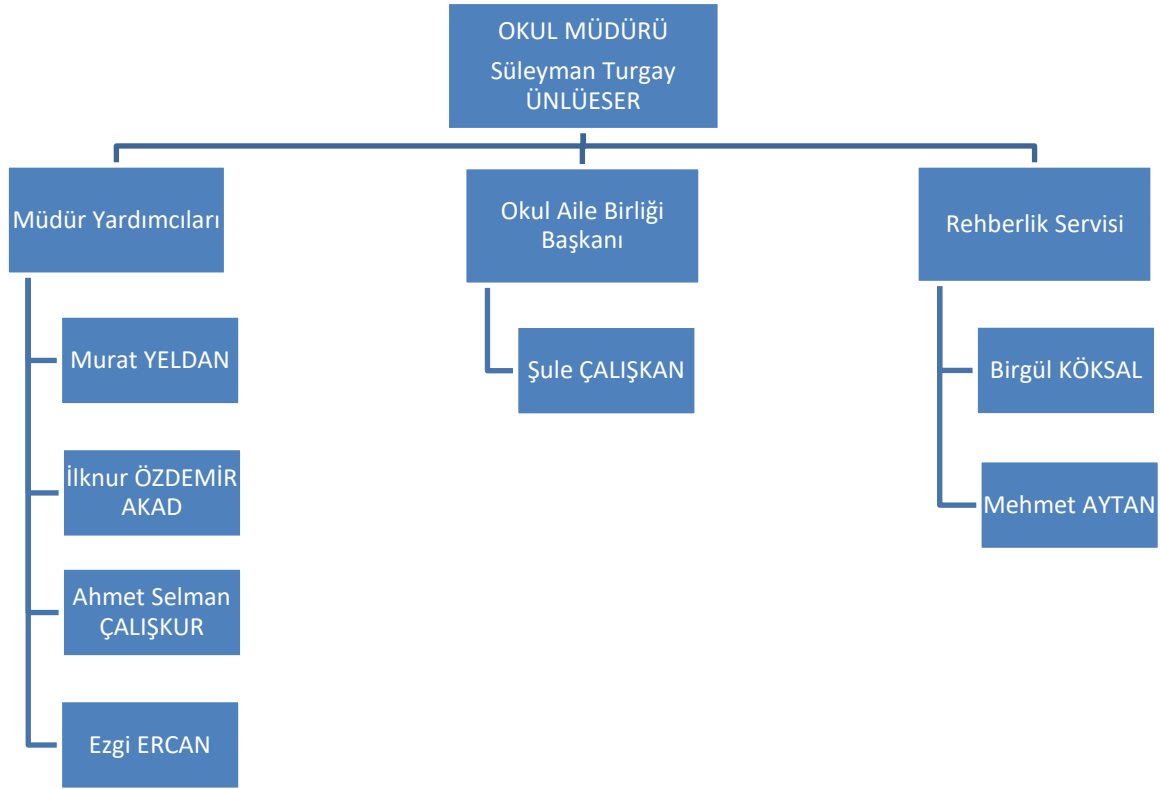
Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi Sağlayanlar
- Hizmet sunan kesimler
- İşbirliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Öğrenciler	Valilik	Sağlık Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	Kaymakamlık	Kültür Müdürlüğü
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverler
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Sivil Toplum Örgütleri
	Okullar ve Bağlı Kurumlar	Medya
	Üniversite	İşveren Kuruluşlar
	Özel İdare	Muhtarlıklar
	Belediyeler	Turizm Uygulama Otelleri
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Sanayi ve Ticaret Odaları
	Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü	Veliler
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat yapısı



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci Sayıları	Sınıf Kademesi: 9,10,11,12. sınıf Meslek Alan Dalları: Çocuk Gelişimi Bilişim Teknolojileri Grafik ve Fotoğrafçılık Ulaştırma Hizmetleri Kaynaştırma Öğrenci Sayısı: 37 Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı: 4
Akademik Başarı Verileri	
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	89 lisanslı öğrenci. Masa tenisi dalında 2 ödül, basketbol dalında 1 ödül.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci:5 Öğretmen: 42

	Destek personeli: 3 Yüksek lisans mezunu öğretmen: 11
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	%100
Öğrenme ortamı verileri	Sınıf sayısı: 21 Laboratuvar:14 Kütüphane:1
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Müdür Yardımcısı	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Atölye ve Bölüm Şefleri	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Öğretmenler	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2011 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	5	100
5-6 Yıl	-	0
7-10 Yıl	-	0
10.....Üzeri	-	0

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	1	0	1	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Süleyman Turgay ÜNLÜESER	Müdür			
İlknur ÖZDEMİR AKAD	Müdür Yardımcısı			
Ezgi ERCAN	Müdür Yardımcısı			

Ahmet Selman ÇALIŞKUR	Müdür Yardımcısı			
Murat YELDAN	Müdür Yardımcısı			

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	2	2	4
7-10 Yıl	6	1	7
11-15 Yıl	1	1	2
16-20	6	0	6
20 ve üzeri	20	2	22

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	3	5	2	2	0

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0		0	0
2	Hizmetli	2	2	İlkokul-Önlisans	11-15	4

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Müdür Baş Yardımcısı	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Müdür Yardımcısı	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Atölye ve Bölüm Şefleri	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.

Öğretmenler	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	İlgili yönetmelikle belirlenmiştir.

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	2	2	600	54	800	20	60	30

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	28	28	28	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	58	122	131	25
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	1	3
Projeksiyon Sayısı	19	19	19	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x		x	
Ekipman Odası		x		x	
Kütüphane	x		1		
Rehberlik Servisi	x		2		

Resim Odası	x		1		
Müzik Odası	x		1		
Çok Amaçlı Salon	x		1		
Spor Salonu		x		x	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	130.000	150000	180000	216000	254000
Okul Aile Birliği	810.000	400000	500000	550000	600000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	13.000	14300			
Döner Sermaye	0				
Dış Kaynak/Projeler	0				
Diğer	0				
TOPLAM	0				

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						

GENEL						
-------	--	--	--	--	--	--

2.7.5. İstatistiki Veriler

Öğrenci Durumu				
	2021	2022	2023	2024
Genel mevcut	600	590	570	520
Ortalama sınıf mevcudu	29	27	27	24
Mevcudu en fazla olan sınıf	40	39	38	38
Mevcudu en az olan sınıf	24	20	12	10
Kaynaştırma öğrencisi	34	32	36	37

Öğrenci Kursları				
	2021	2022	2023	2024
Kurs açılan ders sayısı	4	4	4	1
Katılan öğrenci sayısı	44	40	38	0
Görevli öğretmen sayısı	4	4	4	1

Okul/Kurumun Akademik Başarısı				
	2021	2022	2023	2024
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı	-	-	-	-
İl başarı sırası	-	-	-	-
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	100	96	97	-
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	0	4	3	-

Okul/Kurumda Yapılan Sosyal Faaliyetler				
	2021	2022	2023	2024
Anma ve kutlama programları	7	8	8	7
Kermes	0	0	4	4

Okul/Kurumun Bilimsel Araştırmaları

	2021	2022	2023	2024
Harezmi	1	1	1	1

Spor Kulübü Faaliyetleri				
	2021	2022	2023	2024
Basketbol	x	x	x	x
Futbol	x	x	x	x
Atletizm	x	x	x	x
Satranç	x	x	x	x
Masa tenisi	x	x	x	x

- Okulumuzda her sene düzenli olarak 2 kez acil durum tatbikatı yapılmaktadır.
- Kiracı durumunda okul kantini bulunmaktadır.
- Turks without borders projesi ile Amerika Türkiye arasında öğrencilerin İngilizce-Türkçe konuşma etkinliği çerçevesinde bir projedir.
- Okulumuz İTO ile hamilik protokolü çerçevesinde iş birliği yapmaktadır.
- Okulumuzun Aydın Üniversitesi, Marmara Üniversitesi ve Medeniyet Üniversitesi ile işbirliği protokolü vardır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Barışçıl, demokratik ve saygılı bir çevrede bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuz sosyoekonomik yönden yüksek bir çevrede bulunmaktadır. • Okulumuz konumundan ve kalitesinden dolayı velilerin tercihleri arasında.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Okudukları bölüme uygun başarılı iş erbapları olmaları. • Girişimcilik yönlerinin artırılması ve bu konuda özgüven kazanmaları. • Sağlıklı beslenme alışkanlığı kazandırma. • Ahilik değerlerine uygun meslek elemanları yetiştirmek. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun fiziki yapısı, öğretmen ve öğrencilerine sağladığı imkanlar, teknolojiyle desteklenmektedir.
Çevresel Etkenler	

- Yapılan inşaat ve yenileme çalışmaları sebebiyle hava kalitesi normalin biraz üzerinde.
- Trafik yoğunluğu yine aynı sebeplerle hava kalitesini kötü etkilemektedir.

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik, sportif ve bilimsel alanlarda elde ettiğimiz başarıların yüksek olması
Çalışanlar	Başarılı, akademik yeniliğe açık öğretmen kadrosu
Veliler	Okul- veli işbirliğinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi bir konumda olması
Donanım	Okullarda teknolojik alt yapının sağlamlaşması yolunda yapılan yatırımlar.
Bütçe	Öğrencilere sağlanan maddi ya da bundan farklı yardımlara kolay ulaşılabilmesi.
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürünün oluşmuş olması
İletişim Süreçleri	Okul web sayfasının düzenli olarak güncellenerek ziyaretçilerin beklentilerini karşılaması.
vb	Bakanlığımızın yayınladığı Mesleki ve Teknik Eğitim Öğretiminde Kurumsal Dış Değerlendirme Raporlarına göre okulumuzun, yüksek puan alarak ülkemizin en önemli mesleki ve teknik Anadolu liseleri arasında sayılması. Öz değerlendirme çalışmaları kapsamında okulumuza kalite güvence sisteminin getirilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Adres kayıt sistemine göre yapılan öğrenci alımında, öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması.
Çalışanlar	Hizmet içi eğitimlerin nicelik ve nitelik bakımından yetersiz olması.
Veliler	Velilerimizin eğitim durumlarının düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun spor salonunun olmaması. Okul bahçesinin yaş grubuna yetersiz olması. Sınıfların lise öğrencilerine uygun olmaması. Ulaştırma bölümünün deposu bulunmaması.
Donanım	Atölyelerdeki bilgisayar ve program yetersizliği. Öğretmenlerin rahatça çalışabileceği bir ortamın olmaması.
Bütçe	Okula yapılan yardımların yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Müdür yardımcılığı kadrosunda meslek müdür yardımcısının eksikliği

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik/Yasal	Staj imkanları ile öğrencilerimizin güzel yetişmeleri ve mezuniyet sonrası ara eleman olarak kolay iş bulabilmeleri
Ekonomik	İş imkânları açısından bilgi ve hizmet sektörüne okulun bulunduğu çevre itibari ile yakın olması
Sosyolojik	Okulumuzun sosyo-ekonomik bakımdan yüksek bir bölgede yer alması
Teknolojik	Okul –Sanayi İş birliği kapsamında yapılan protokoller
Mevzuat-Yasal	AB Projelerinden faydalanılarak öğretmen ve öğrencilerin yurt dışına gitmeleri
Ekolojik	Okulumuzun çevresinde dinlenme parklarının bulunması

Tehditler

Politik	ÖSYM tarafından uygulanan sınavlarda lisans yerleştirmelerinde başarı oranının istenilen düzeyde olmaması
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu yer itibari ile sanayi ve finans kurumlarına uzak olması.
Sosyolojik	Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)
Teknolojik	İletişim araçlarının ve sosyal medyanın öğrenciler üzerinde olumsuz etkisi
Mevzuat-Yasal	Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi

Ekolojik	Okulumuz içinde yeterli bahçe ve yeşillik alanının olmaması.
----------	--

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz proje yürütme kapasitesi yüksek bir kurumdur. Bu bağlamda her türlü yerel ve uluslararası projeye katılım sağlamaktadır. Erasmus, E-Twinning, Bakanlığın AB projeleri, Tübitak, İstanbul İl MEM, Kadıköy ilçe MEM projelerine ilgi ve katılım göstermektedir, bu konuda deneyimli bir okuldur. Ancak pandemi döneminin ve yönetimsel sıkıntıların okuldaki iklimine etkisi nedeniyle Erasmus çalışmalarında kesintiler olsa da başarıyla tamamlanmıştır. Kurumsal proje yürütme kapasitemiz yüksek olduğu için her türlü proje çağrısına idari olarak teşvik sağlanarak başvurular yapılmaktadır.

Okulumuzun fiziki şartları gözönünde bulundurulduğunda, ortaya çıkan açık alan yetersizliği ve spor salonu eksikliğinin giderilmesi konusunda çalışmalara ihtiyaç vardır.

Yapılan paydaş anketleri sonucunda okulumuz öğrencilerinin temizlik ,öz bakım ve ortak alan kullanım komusunda eksikliklerinin iyileştirilmesi ihtiyacı ortaya çıkmış ,bu konu hakkında öğrencilere eğitim verilmesi ve farkındalık etkinliklerin yapılması kararlaştırılmıştır.Yine anket sonuçlarına göre pandemiyle azalan okul dışı gezi ve sosyal etkinlik benzeri faaliyetlerin artırılması konusunda çalışmalara ihtiyaç vardır.

Okulumuza son yıllarda gelen öğrencilerimizin hazırbulunuşluklarının düşük olması sebebiyle, akademik başarı sonuçlarıda düşük olmaktadır.Okul dışı egzersiz,sportif ve kültürel faaliyetlerle destekleme çalışmalarına ihtiyaç vardır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Evrensel, milli ve insani değerleri benimseyen, kendine güvenen, özgür ve bilimsel düşünen, çağın gelişmelerini takip eden ve değerlendiren, eleştiren ve eleştiriye açık olan, yeteneklerini fark eden ve geleceğini buna göre yönlendiren, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, sorumluluk sahibi, disiplinli, girişimci, hoşgörülü ve mutlu bireyleri yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Her daim ve her şeyi ile “Gelişen, Geliştiren ve Üreten” lider bir eğitim kurumu olmak. Mesleki ve Teknik Eğitimin öncü projelerini yürütmek.

3.3. Temel Değerler

1. Din, dil, ırk ayrımı yapmadan insan sevgisiyle donanmış, farklılıklara saygılı milli ve manevi değerleri bilen, anlayan, özümseyen öğrenciler yetiştirmek.
2. Demokrasiyi özümsemek ve demokratik yollardan vazgeçmeden katılımcılığı geliştirmiş öğrenciler yetiştirmek.
3. Meslek saygınlığını etik değerleri kaybetmeden hayatını kazanma yollarında yılmadan çalışan öğrenciler yetiştirmek.
4. Yardımlaşma ve dayanışmanın en güzel sağlandığı ve toplum hayatında yardıma muhtaçlara el uzatan, dayanışmanın önemini fark eden “Birimiz hepimiz, hepimiz birimiz için varız.” İlkesine bağlı öğrenciler yetiştirmek.
5. Çevre ve dünya sorunlarına duyarlı, çevre kuruluşlarında gönüllü çalışan ve bunu sorumluluk olarak benimseyen bireyler yetiştirmek.
6. Küçüklere sevgi büyüklere saygı temel değeri ışığında öğrenciler yetiştirmek.
7. Ne pahasına olursa olsun doğruluk ve ahlaktan ayrılmadan yaşamasının önemini bilen öğrenciler yetiştirmek.
8. Atatürk İlke ve İnkılaplarını özümsemiş ve koruyacak, cumhuriyet kazanımlarının farkında olan öğrenciler yetiştirmek.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Stratejik Amaç 1.

Okulumuzun tüm öğrencilerinin kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine katılmaları için ortam ve imkan hazırlamak.

Stratejik Hedef1.1.

Okulumuzda 2022 yılında 8 gün olan öğrenci başına düşen özürsüz devamsızlığı 2024-2028 arasında ortalama 5 güne düşürmek.

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2019	2020	2021	2022	
SH	1.1						2024-2028
PG	1.1.1	Devamsızlıkla ilgili öğrencilere verilen	8	10	12	15	50
PG	1.1.2	Devamsızlık konusunda görüşme yapılan veli sayısı	50	50	100	200	400

MEVCUT DURUM 1.1.

Okulumuzda 2022-2023 öğretim yılında öğrenci başına düşen ortalama özürsüz devamsızlık 8 gündür.

TEDBİRLER 1.1 Okulumuzda ÖĞRENCİ DEVAM DEVAMSIZLIK TAKİP KOMİSYONU kuruldu

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP

Devamsızlık nedenleri anketi uygulamak ve değerlendirmek	Okul idaresi ve Öğretmenler
Devamsız öğrencilerin takibini yapmak	Okul İdaresi (Müdür Yardımcıları)
Devamsız öğrencilerin velileri ile görüşme yapmak	Okul idaresi ve öğretmenler
Devamsızlık konusunda veli akademileri eğitimleri yapmak	Okul idaresi-Rehber öğretmenler
Gerekli durumlarda veli ziyaretleri yapmak.	Okul idaresi ve öğretmenler

Stratejik Amaç 1.

Okulumuzun tüm öğrencilerinin kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine katılımlarını artırmak için ortam ve imkan hazırlamak.

Stratejik Hedef1.2.

Okulumuzda 2022 yılında % 2,3 olan okul terk oranını her yıl %0,3 olmak üzere 2024-2028 yılında %1,03'ye düşürmek.

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2019	2020	2021	2022	2024-2028
SH	1.2						
PG	1.2.1	Öğrencilere verilen seminer sayısı	2	3	5	6	16
PG	1.2.2	Ziyaret edilen veli sayısı	5	12	15	13	80

MEVCUT DURUM 1.2.

Okulumuzda 2022-2023 eğitim-öğretim yılında okul terk oranını % 2,3'dir.

TEDBİRLER 1.2

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Öğrencilere örgün eğitimin önemi üzerine seminerler vermek	Okul İdaresi - Rehber Öğretmenler
Devamsızlık nedenleri anketi uygulamak ve değerlendirmek	Sınıf Öğretmenleri - Rehber Öğretmenler
Veli Ziyaretleri düzenlemek	Sınıf Öğretmenleri

3.4.2. TEMA 2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

%5 olan Lisans programlarına yerleşme oranını her yıl %3 arttırarak %8 ye, %50 olan Lisans-Ön lisans programlarına yerleşme oranını %4 arttırarak %70'e çıkarmak.

S A M	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	GEÇMİŞ YILLAR				Plan Dönem i Sonu Hedefi
			2020	2021	2022	HEDE F 202 4	HEDEF 2028
SH	2.1						
PG	2.1. 1	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	%28	%14	%2	%15	%25
PG	2.1. 2	Lisans ve Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	%53	% 50	%26	%60	%70
PG	2.1. 3	Açılan destekleme ve yetiştirme kursu toplam ders saati sayısı	-	240 saat	140 saat	300 saat	500 saat

MEVCUT DURUM 2.1.

2022 – 2023 öğretim yılında Lisans programlarına yerleşme oranı %9, Lisans – Ön lisans programlarına yerleşme oranı %43 tir.

TEDBİRLER 2.1

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
TYT ve AYT sınavlarına yönelik yetiştirme kursları düzenlemek	Okul İdaresi-Öğretmenler
Her yıl öğrenci motivasyonunu artırıcı ve sınav kaygısını azaltıcı seminer düzenlemek	Rehber Öğretmenler
Öğrencileri akademik alana önem vermeleri konusunda teşvik etmek amacıyla üniversitelere gezi düzenlemek.	Öğretmenler
TYT ve AYT sınavına girecek öğrencilere düzenli aralıklarla deneme sınavları uygulamak	Okul İdaresi

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef2.2.

Kütüphaneyi yenileyip zenginleştirerek %10 olan kütüphaneden faydalanma oranını her yıl %10 arttırarak 2024-2028 plan dönemi sonunda %46 'ya çıkarmak.

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020	2021	2022	2024-2028
SH	2.2					
PG	2.2.1	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	50	60	65	250
PG	2.2.2	Kütüphaneye kazandırılan kitap sayısı	100	100	100	2000

MEVCUT DURUM 2.2.

Okulumuzda kütüphaneden faydalanma oranı %10 dur.

Kütüphanemizde mevcut kitap sayısı 1900 dur.

TEDBİRLER 2.2

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Kütüphane takip programı temin etmek	Okul İdaresi
Okuma saatlerini etkin hale getirilmek ve Her yıl yılsonunda en çok kitap okuyan 3 öğrenciye ödül vermek	Okul İdaresi
Her yıl kütüphaneye güncel ve klasik kitaplardan oluşan kitaplar almak	Okul Aile Birliği
Öğrencilerin kütüphaneyi her zaman kullanabilmeleri için nöbetçi öğrenci sistemi uygulamak	Okul İdaresi

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef2.3.

Öğrencilerin daha bilinçli olmaları için seminer ve konferanslar düzenlenecek ve kendi alanlarındaki iş yerleri ziyaret edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2024-2028
PG	2.4.1	Sosyal etkinlik ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50-85	65-100	70-100	200
PG	2.4.2	Sportif faaliyetlerde kazanılan kupa ve madalya sayısı	3	-	3	20

MEVCUT DURUM 2.4.

Okulumuzda 2022-2023 öğretim yılında il düzeyinde düzenlenen sportif yarışmalara 50 öğrencimiz katılmıştır. Bu yarışmalarda öğrencilerimiz okulumuza 1 kupa ve 9 madalya kazandırmışlardır.

2022-2023 eğitim-öğretim yılında ve geçmiş yıllarda dahil kazandıklarımız

1-2. İstanbul Kadıköy İlçe Futbol Turnuvası Genç Erkek

1 Bronz

2- İstanbul Kadıköy İlçe Atletizm Yarışması Genç Erkek

1 Bronz

3-İstanbul Kadıköy İlçe Voleybol Turnuvası Genç Erkek

1 Bronz

TEDBİRLER 2.4

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Sosyal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul İdaresi
Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecek	Öğretmenler
Okulda düzenlenen sosyal ve sportif faaliyetler arttırılacak	Okul İdaresi- Öğretmenler
Öğretmenlerin sosyal ve sportif faaliyetlerde aktif görev almaları sağlanacak	Okul İdaresi
Sınıflar arasında spor müsabakaları düzenlenecek	Beden Eğitimi Öğretmenleri
Öğrencilere örnek teşkil etmesi açısından Öğretmenler arasında spor müsabakaları düzenlenecek	Okul İdaresi - Beden Eğitimi Öğretmenleri

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef 2.5

21.yy kazanımları doğrultusunda eğitimde teknoloji ,yapay zeka , robotik kodlama ve web 2.0 araçlarının kullanımına yönelik projelerinin oranının %20'den % 40 çıkırılması.

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2024-2028
PG	2.5.1	Bilişim teknolojileri projelerine katılan öğrenci sayısı	0	15	20	100
PG	2.4.2	Proje ve yarışmalara katılım sayısı	0	3	4	14

MEVCUT DURUM 2.5

Okulumuzda bilişim projelerine katılım oranı %20 dir.

TEDBİRLER 2.5

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Robotik set eksikliklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Proje geliştiren öğrencilere ödül verilmesi	Okul İdaresi
Öğrencilerin ilgili bilim fuarlarına ve yarışmalarına götürülmesi	Okul Öğretmenleri

3.4.3. TEMA 3-KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

TEMA:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3.

Okulumuzda etkin ve verimli bir eğitim öğretim yapısı oluşturmak için fiziki yönden kapasitesini geliştirmek

Stratejik Hedef3.1.

Atölyelerimizde % 80 olan donanım kapasitesini 2024-2028 plan dönemi içerisinde eksik olan donanımlarını tamamlayarak % 100 e çıkarmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

S A M	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			201 9	202 0	202 1	202 2	2024- 2028
PG	3.1. 1	Atölyelerin donanım kapasitelerinin artırılması	%70	%70	%80	% 85	%100

TEDBİRLER 3.1

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM- İDARECİ-KURUL- EKİP
Bilişim Teknolojileri alanındaki atölye bilgisayarlarının bakım ve onarımını yapmak	Okul İdaresi
Grafik ve Fotoğraf alanındaki atölyelerin donanım eksikleri tamamlamak	Okul İdaresi
Çocuk Gelişimi alanındaki atölyelerin donanım eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Ulaştırma Hizmetleri alanındaki atölyelerinin donanım eksikliklerini tamamlamak	Okul İdaresi

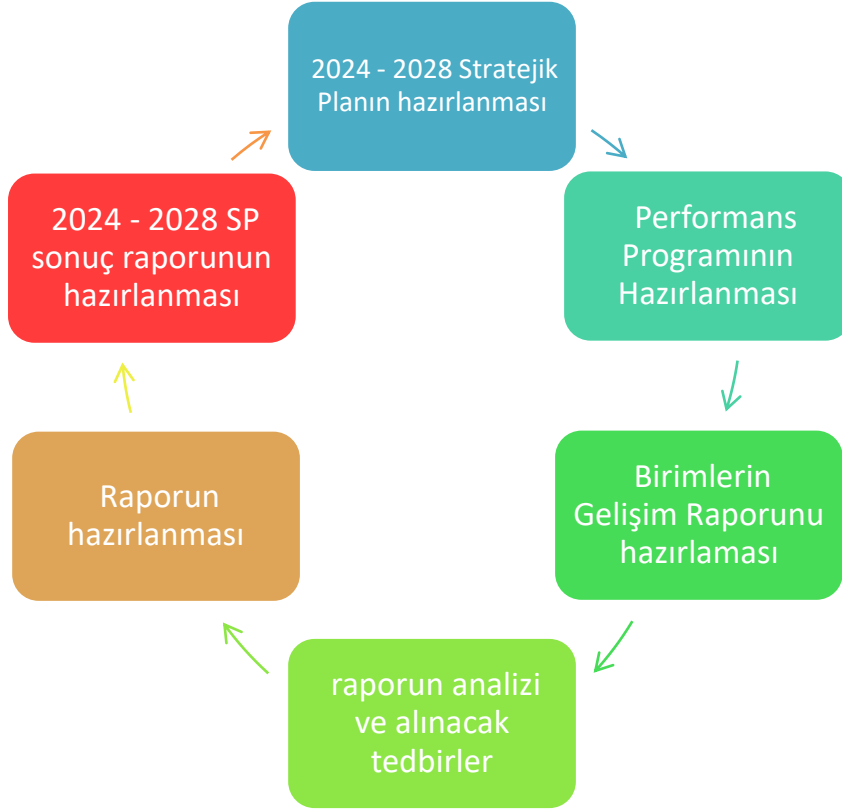
4. BÖLÜM

4.MALİYETLENDİRME

4.1.STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMLAR	STRTAEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	0 ₺
	Stratejik Hedef 1.1	0 ₺
	Stratejik Hedef 1.2	0 ₺
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	350.000 ₺
	Stratejik Hedef 2.1	150.000 ₺
	Stratejik Hedef 2.2	150.000 ₺
	Stratejik Hedef 2.3	50.000 ₺
	Stratejik Hedef 2.4	50.000 ₺
	Stratejik Hedef 2.5	150.000 ₺
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	3.000.000₺
	Stratejik Hedef 3.1	3.000.000 ₺
TOPLAM MALİYET		3.550.000 ₺

5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME



SONUÇ

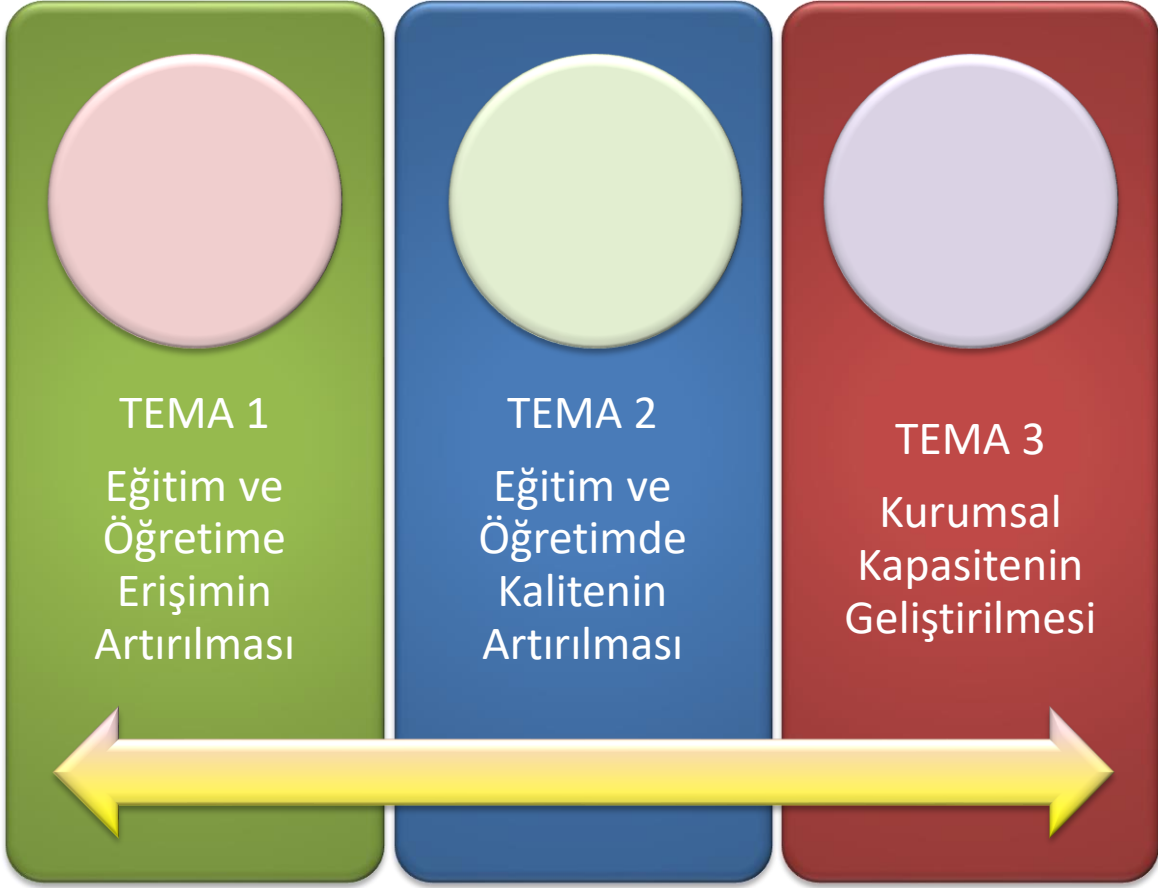
2024-2028 STRATEJİK PLAN

50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer MTAL Stratejik Planı: Geçmiş yıllarda TKY adı altında yapılan stratejik planlar uygulanmış olup güncellemeler yapılmıştır. TKY (Toplam Kalite Ekipleri) oluşturulup yapılan faaliyetler TKY dosyasına konulmuştur. 2019-2023 yılları arası Dünyada Covid 19 ve Türkiye’de 6 Şubat 2023 Depremi gibi olağan dışı olaylar tüm alanlarda tüm kurumların ekstra plana ihtiyacını göstermiştir.

50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer MTAL Stratejik Planı: Okulumuz olarak böyle durumlarda elimizden gelenin en iyisini yaptığımızın bilincinde olduk. Pandemi dönemi Meslek Lisesi olarak Maske yapımı vb, Deprem döneminde depremedelere destek kampanyası ile projelerimiz ile faaliyetlerimizi sürdürdük.

50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer MTAL Stratejik Planı: 2024-2028 Stratejik Planda önümüzdeki 4 yılda okulumuzda yapılacak yeniliklerin ayrıca deprem vb. olumsuz durumlardaki acil durumların ve Türkiye Cumhuriyeti 100.yıl vizyonu ve misyonu ile yapılacak iş ve faaliyetlerin planlamasını yapacaktır.

50. Yıl Cumhuriyet Feridun Tümer MTAL Stratejik Planı: ODAP atölyelerimiz ve dersliklerimizle okullaşma oranını artırma ve eğitim öğretim faaliyetini sürdürmektedir.



Her Tema için zaten var olan proje ve faaliyetlerimiz 2024-2028 stratejik plan kapsamında da devam edecektir. Yeni projeler ve planlamalar da var oldukça belirtilecektir.

Devam Edenler:

- 1- HAREZMİ projesi
- 2- ODAP (AB Projesi)
- 3- e-TWINNİG Projeleri
- 4- Dilimizin Zenginlikleri
- 5-Teknofest

Planlananlar:

- 1-ERASMUS
- 2-Tubitak Bilim Fuarı
- 3-E-Twinning
- 4-Teknofest

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar		√			
Öğrenciler ve Veliler		√			
Okul Aile Birliği		√			
Üniversite		√			
Özel İdare		√			
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√			
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Muhtarlık		√			
İşveren kuruluşlar		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√: Tamamı O : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Alyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
√Öğrenciler		√				√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				o	o				√	
Medya				o	o					
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				o						
Diğer Kurumlar										o
Özel sektör				√	o			o		

√: Tamamı O: Bir kısmı

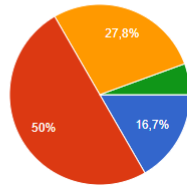
Ek-4 Paydaş Anketleri

Öğretmen Okul Ortamı Değerlendirme Anket Sonuçları

Öğretmenlerimizin anketlere genel olarak olumlu yanıt verdiği görülmüş; okulumuzun vizyon ve misyonunu özümstedikleri tespit edilmiştir. Öğretmenlerimiz okulumuzun öğrencilerinin hijyen eğitimi ile ilgili eksikliklerinin olduğu görüştüğüdür.

1-) Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

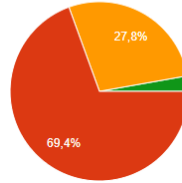
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

2-) Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

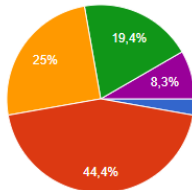
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

3-) Okul temiz ve hijyeniktir.

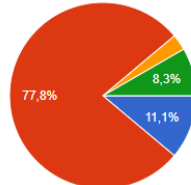
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

4-) Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

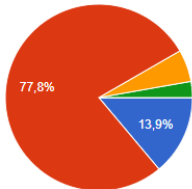
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

5-) Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

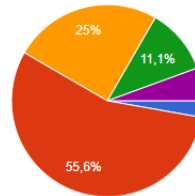
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

6-) Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor

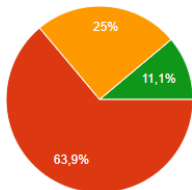
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

7-) Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

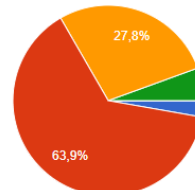
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

8-) Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

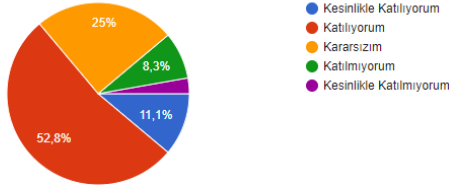
36 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

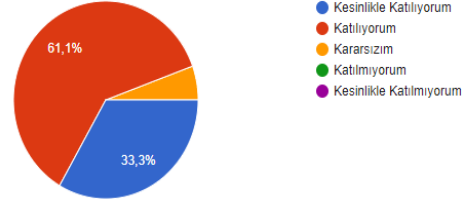
9-) Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

36 yanıt



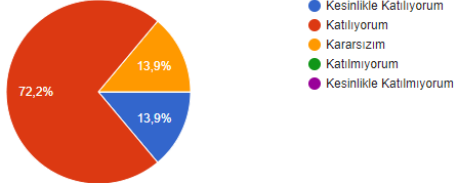
10-) Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

36 yanıt



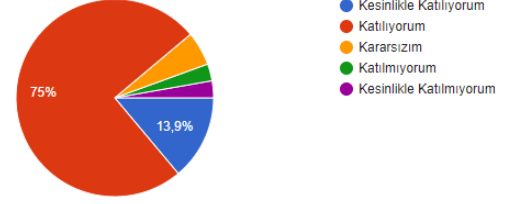
11-) Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

36 yanıt



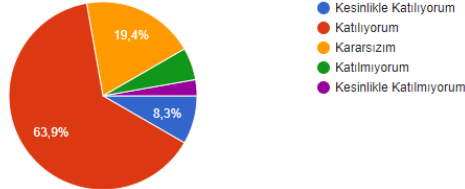
12-) Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

36 yanıt



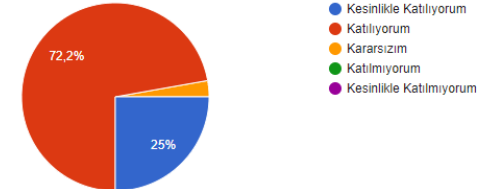
13-) Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

36 yanıt



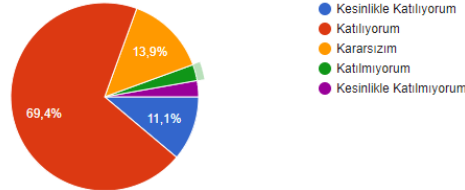
14-) Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

36 yanıt



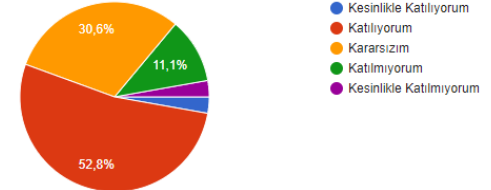
15-) Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

36 yanıt



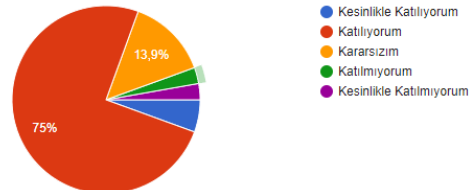
16-) Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek

36 yanıt



17-) Okulumuza aidiyet hissediyorum.

36 yanıt

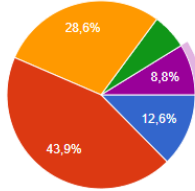


Öğrenci Okul Ortamı Değerlendirme Anket Sonuçları

Bu anketimizde genel olarak olumlu görüş yansıtılmasına rağmen, bazı sorularda ortalamamızın altına düştüğü görülmüştür. Örneği okul dışı faaliyetlerin öğrencilerimiz tarafından yetersiz olduğu, okul kantininin yetersiz olduğu ve öğrencilerin görüşlerinin dikkate çok fazla alınmadığı maddelerinde ortalamamızın altında kalmıştır.

1) - Okulda kendimi güvende hissediyorum.

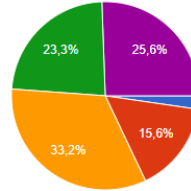
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

2) - Okul temiz ve hijyeniktir.

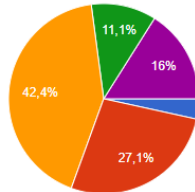
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

3) - Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

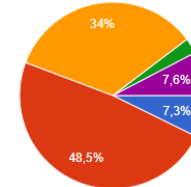
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

4) - Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar

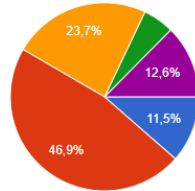
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

5) - Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

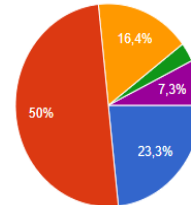
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

6) - Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim

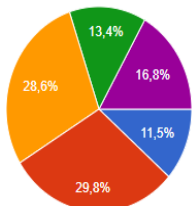
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

7) - Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

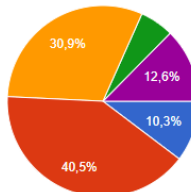
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

8) - Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

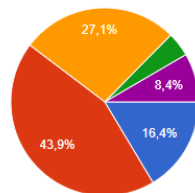
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

9) - Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor

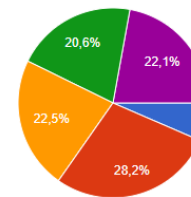
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

10) - Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.

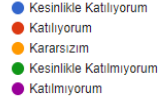
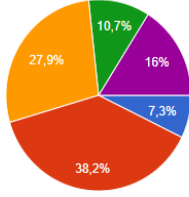
262 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

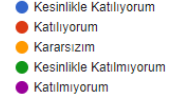
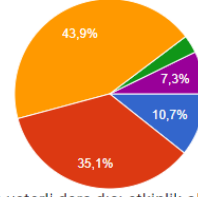
11) - Okulmda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.

262 yanıt



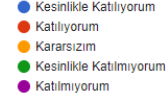
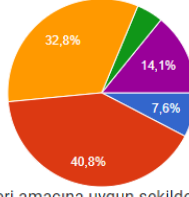
12) - Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.

262 yanıt



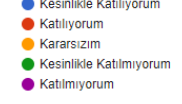
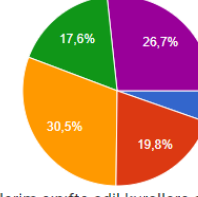
13) - Okulmda yer almam için birçok fırsat var.

262 yanıt



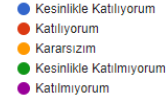
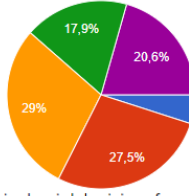
14) - Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

262 yanıt



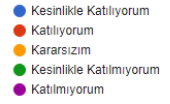
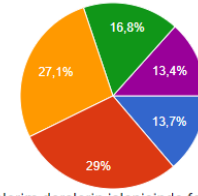
15) - Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.

262 yanıt



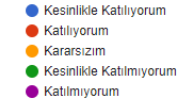
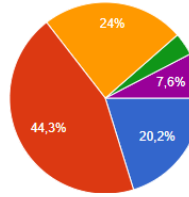
16) - Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar

262 yanıt



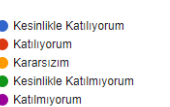
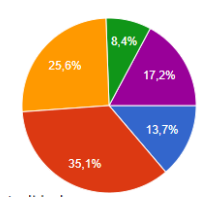
17) - Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

262 yanıt



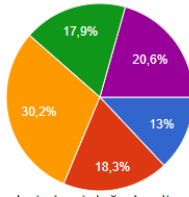
18) - Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır

262 yanıt



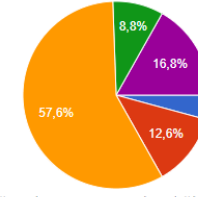
19) - Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var

262 yanıt



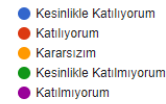
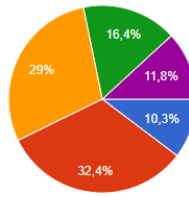
20) - DYK'leri yeterli buluyorum

262 yanıt



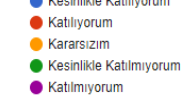
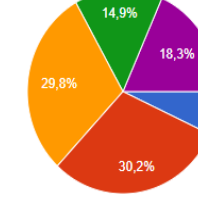
21) - Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

262 yanıt



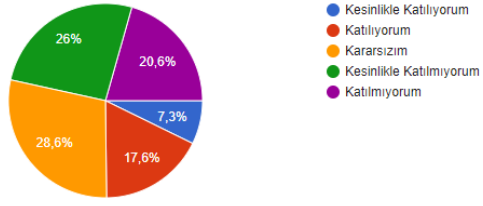
22) - Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

262 yanıt



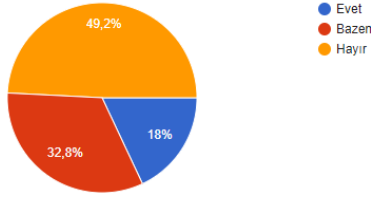
23) - Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

262 yanıt

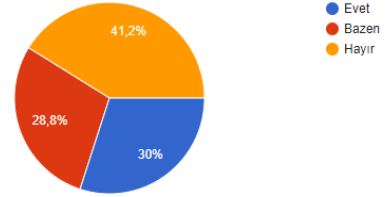


Öğrenci Devamsızlık Nedenleri Anket Sonuçları

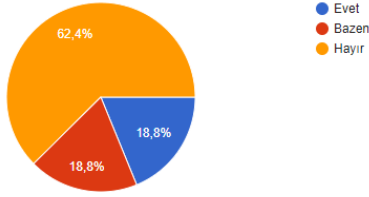
1-) İhtiyaç duyduğumda okul idaresi izin vermediği için
250 yanıt



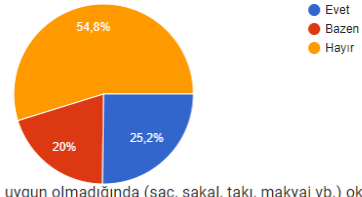
2-) Zor dersler aynı günde olduğunda
250 yanıt



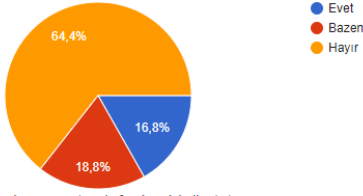
3-) Geç kaldığımda okul yöneticileriyle karşılaşmak istemediğim için
250 yanıt



4-) Boş derslerde ve öğle aralarında okulda verimli zaman geçireceğim bir alan/meکان olmadığı için
250 yanıt



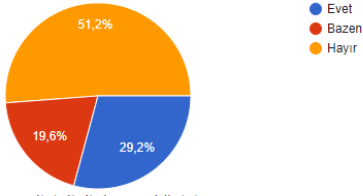
5-) Giriş ve çıkış saatleri bana uygun olmadığı için
250 yanıt



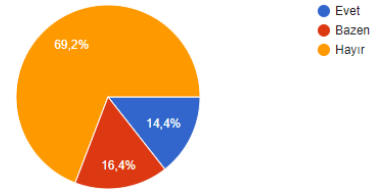
6-) Kılık kıyafetim uygun olmadığımda (saç, sakal, takı, makyaj vb.) okul yönetiminden çekindiğim için
250 yanıt



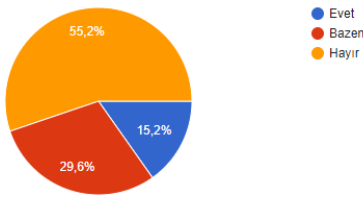
7-) Okulda günlük ders saati çok fazla olduğu için
250 yanıt



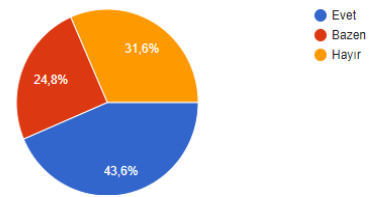
8-) Okulda yeteneklerimi gösterebileceğim fırsatlar olmadığı için
250 yanıt



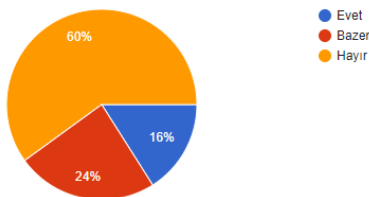
9-) Öğretmenler aşırı disiplinli davrandığı için
250 yanıt



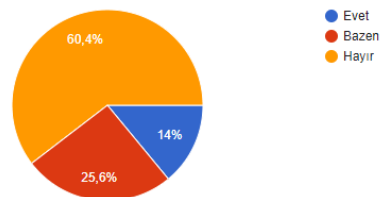
10-) Bazı dersler çok sıkıcı geçtiği için
250 yanıt



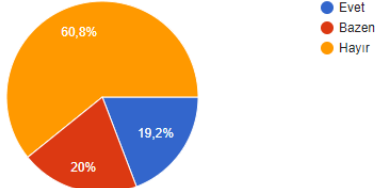
11-) Öğretmenler, benden derslerde yapabileceklerimden daha fazlasını yapmamı bekledikleri için
250 yanıt



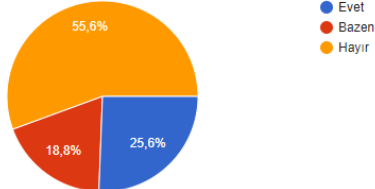
12-) Öğretmenler, okulda öğrencilere karşı sürekli küçük düşürücü davranışlarında buldukları için
250 yanıt



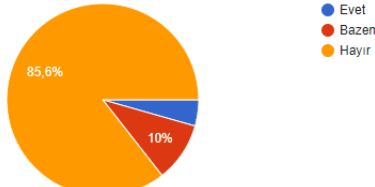
13-) Öğretmenler, öğrenciler arasında ayrımcılık yaptığı için
250 yanıt



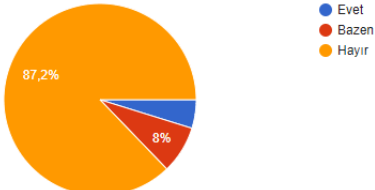
15-) Diğer öğrenciler dersin işlenmesine engel olduğu için
250 yanıt



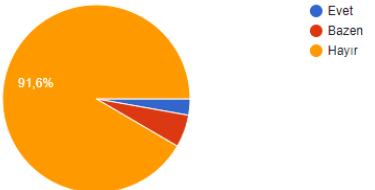
17-) Ders araç gereç olmadiğında
250 yanıt



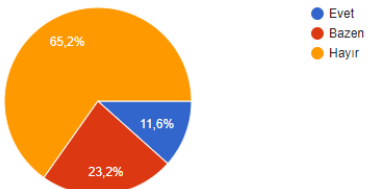
19-) Bazı günler kıyafetlerim bakımsız (kirlî, ütüsüz) olduğunda
250 yanıt



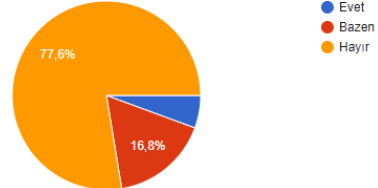
21-) Okul dışında bir işte çalışmak zorunda olduğum için
250 yanıt



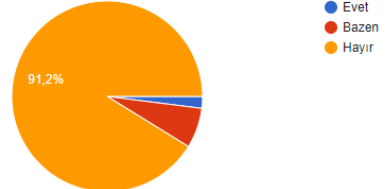
23-) Evim okula çok uzak olduğü için
250 yanıt



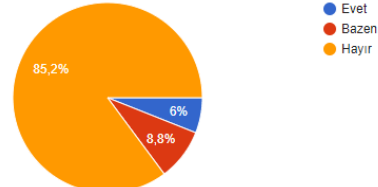
14-) Öğretmenlerim bana yakınlık göstermediğü için
250 yanıt



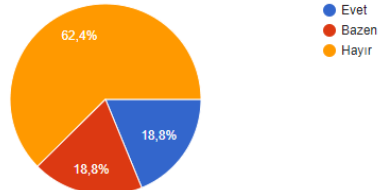
16-) Ailem, okula gidip gitmememi umursamadığı için
250 yanıt



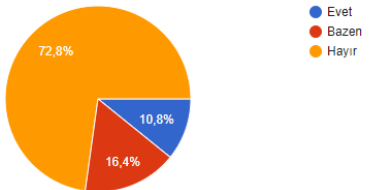
18-) Bazı günler harçlığım olmadığı için
250 yanıt



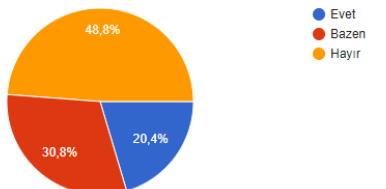
20-) Aileme yardımcı olmam gereken günlerde
250 yanıt



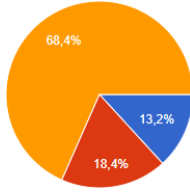
22-) Aile içinde sorunlarımız olduğü zamanlarda
250 yanıt



24-) Havanın soğuk ya da yağışlı olduğü günlerde
250 yanıt

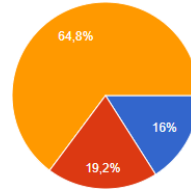


25-) Okul dışındaki etkinliklere katılmak için
250 yanıt



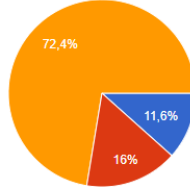
● Evet
● Bazen
● Hayır

26-) Ertesi günün sınavlarına çalışmak için
250 yanıt



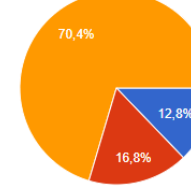
● Evet
● Bazen
● Hayır

27-) Ödevlerimi yapmadığım günlerde
250 yanıt



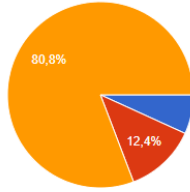
● Evet
● Bazen
● Hayır

28-) Başarısız olduğum derslere katılmak istemediğim için
250 yanıt



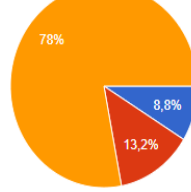
● Evet
● Bazen
● Hayır

29-) Bir üst öğretim kurumunun sınavlarına hazırlanmamda okul dersleri yetersiz kaldığı için
250 yanıt



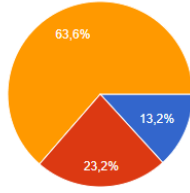
● Evet
● Bazen
● Hayır

30-) Okulu bitirince iş bulabileceğime inanmadığım için
250 yanıt



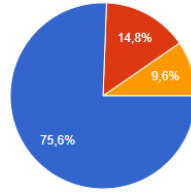
● Evet
● Bazen
● Hayır

31-) Okulumu sevmediğim için
250 yanıt



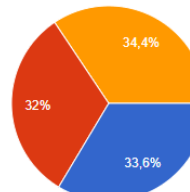
● Evet
● Bazen
● Hayır

32-) Hasta olduğum zaman
250 yanıt



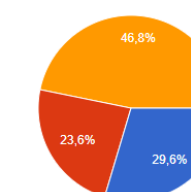
● Evet
● Bazen
● Hayır

33-) Sabahları zamanında uyanamadığımda
250 yanıt



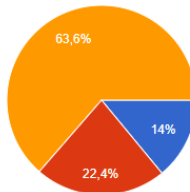
● Evet
● Bazen
● Hayır

34-) Yorucu geçen bir günden sonraki günü dinlenerek geçirmek istediğim için
250 yanıt



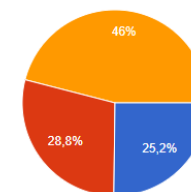
● Evet
● Bazen
● Hayır

35-) Dersin telafisi mümkün olduğunda
250 yanıt



● Evet
● Bazen
● Hayır

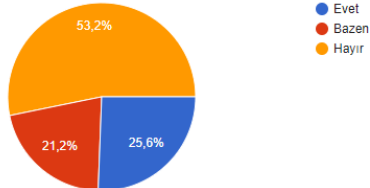
36-) Resmi tatillerden önceki ya da sonraki günlerde
250 yanıt



● Evet
● Bazen
● Hayır

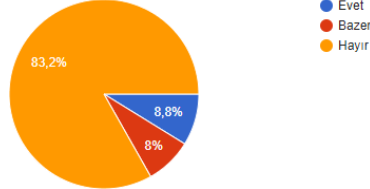
37-) Bazı günler moralim bozuk olduğu için

250 yanıt



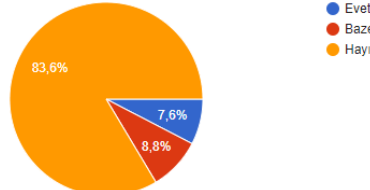
39-) Okula gitmesem de sınıfı geçeceğimi bildiğim için

250 yanıt



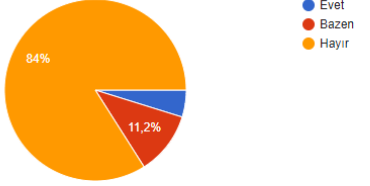
41-) Arkadaşlarımla okuldan kaçma kararı aldığımızda

250 yanıt



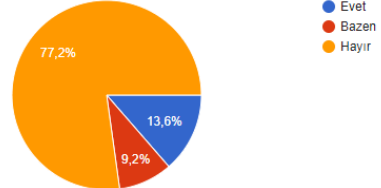
43-) Okuldaki öğrenciler fiziksel veya duygusal olarak bana zarar verdiği için

250 yanıt



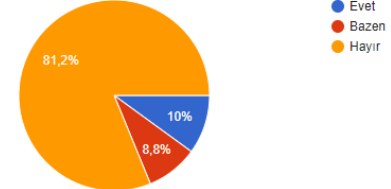
38-) Okuldan kaçmak eğlenceli geldiği için

250 yanıt



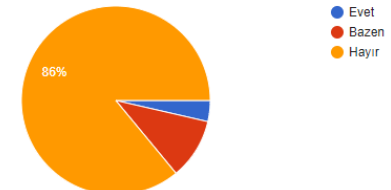
40-) Okul saatinde, okul dışından arkadaşlarımla görüşmek için

250 yanıt



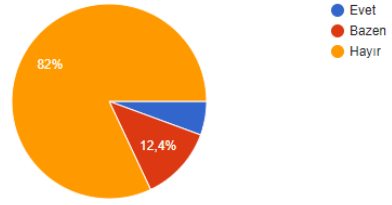
42-) Okulda arkadaşlarımla dışlandığım için

250 yanıt



44-) Okulda arkadaşlarımla anlaşamadığım için

250 yanıt

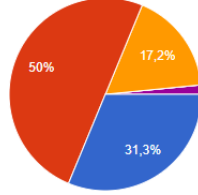


Veli Okul Değerlendirme Anket Sonuçları

Anket cevaplarına bakıldığında velilerimiz genel olarak okulumuzdan memnuniyetlerini belirtmişlerdir. Okul idaresinin ve öğretmenlerinin öğrenci gelişimi için katkı sunduğunu, okulun fiziki yapısının temiz ve uygun olduğunu belirtmişlerdir

1-) Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

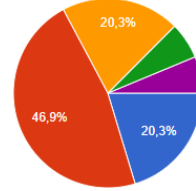
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

2-) Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor

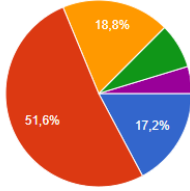
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

3-) Okul temiz ve hijyeniktir.

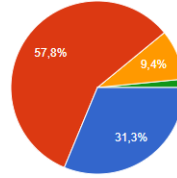
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

4-) Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

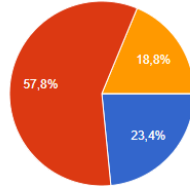
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

5-) Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

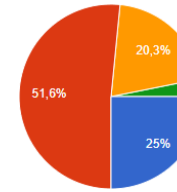
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

6-) Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

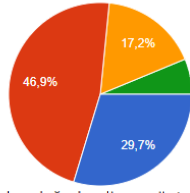
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

7-) Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

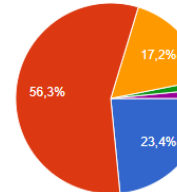
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

8-) Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

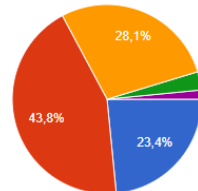
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

9-) Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor

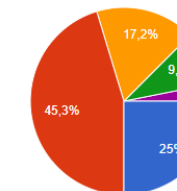
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

10-) Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

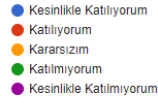
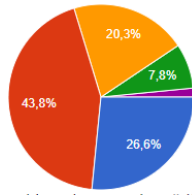
64 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

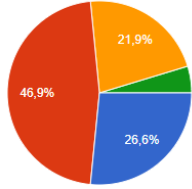
11-) Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

64 yanıt



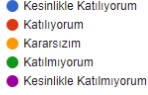
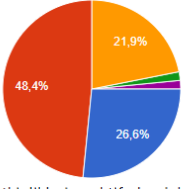
13-) Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor

64 yanıt



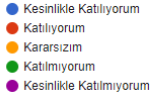
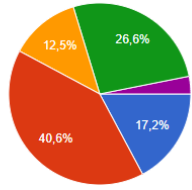
15-) Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

64 yanıt



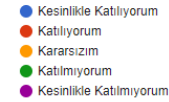
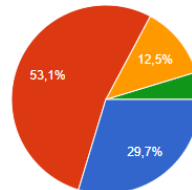
17-) Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum

64 yanıt



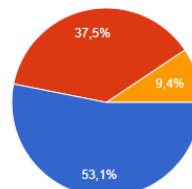
19-) Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

64 yanıt



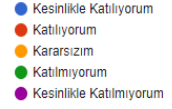
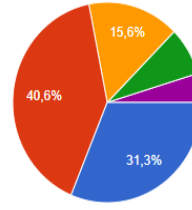
21-) Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

64 yanıt



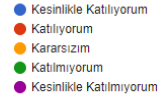
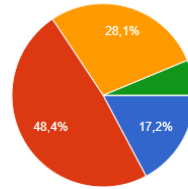
12-) Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz

64 yanıt



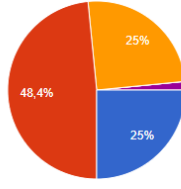
14) Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir

64 yanıt



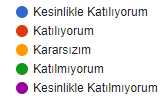
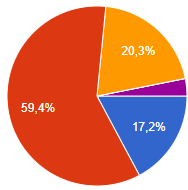
16-) Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

64 yanıt



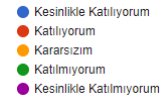
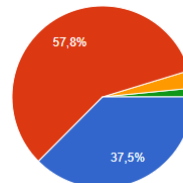
18-) Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

64 yanıt



20-) Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

64 yanıt



22-) Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

64 yanıt

